

Izvešće o provedenoj aktivnosti prema provedbi Akcijskog plana za provedbu Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom državno vlasništvu 2019-2020

SMJERNICE IZ AKP-A	AKTIVNOST U AKCIJSKOM PLANU TRGOVAČKOG DRUŠTVA ZA PROVEDBU AKP-A 2019-2020	NOSITELJ PROVEDBE I ROK PROVEDBE	NAČIN PROVEDBE AKTIVNOSTI	STATISTIČKI POKAZATELJI (BROJ ZAHTJEVA, ODLUKA, POSTUPAKA U TIJEKU)-AKO JE PRIMJENJIVO	OSTALI POKAZATELJI (STATUS PROVEDBE I DRUGO) - AKO JE PRIMJENJIVO
1.1.1. Sastavljanje financijskih izvješća u skladu s međunarodnim standardima....	Sastavljanje i javna objava financijskih izvještaja u skladu sa važećim zakonima i pravilima.	izvršeno, kontinuirano 30.04.2020. Direktor Sektora za ekonomske poslove Direktor Sektora za ekonomske poslove, šef Odjela za računovodstvo i izvješćivanje Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje	Hrvatske ceste d.o.o. sastavljaju financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, Zakonom o računovodstvu, Zakonom o trgovačkim društvima i Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja. Društvo na svojoj internetskoj stranici objavljuje godišnje financijske izvještaje i izvješće neovisnog revizora.		https://hrvatske-ceste.hr/hr - Poslovne informacije, rezultati poslovanja: GFI-POD Godišnje izvješće o poslovanju Društva Izvršenje financijskog plana

<p>1.1.2. Objavlivanje podataka o vlasničkoj strukturi, popis dioničara s brojem i rodom dionica</p>	<p>Javna objava vlasničke strukture Hrvatskih cesta d.o.o. na internetskoj stranici Društva.</p>	<p>31.12.2019. izvršeno kontinuirano</p> <p>Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje</p> <p>Tajnik Uprave</p>	<p>Hrvatske ceste d.o.o. objavljuju na svojoj internetskoj stranici podatak o vlasničkoj strukturi Društva.</p>		<p>https://hrvatske-ceste.hr/hr - struktura vlasništva i upravljanja</p>
<p>1.1.3. Uspostavljanje i jačanje sustava unutarnjih kontrola</p>	<p>Izrada novih/ažuriranje/ usklađivanje postojećih internih akata/pravilnika/procedura kojima se reguliraju poslovni procesi.</p> <p>Provođenje preporuka unutarnje revizije.</p> <p>Provođenje preporuka unutarnje revizije za provedenu Reviziju procesa utvrđivanja, upravljanja i izvješćivanja o rizicima u Društvu.</p>	<p>31.12.2019. kontinuirano</p> <p>Direktori Sektora/šef Posebnog odjela za nabavu/voditelj Ureda za unutarnju reviziju</p> <p>Direktor Sektora za ekonomske poslove</p>	<p>Sustav upravljanja i kontrole definiran je: Pravilnikom o unutarnjem ustroju s katalogom radnih mjesta koji definira ovlasti i odgovornosti organizacijskih jedinica Društva te odgovornost zaposlenika, Pravilnikom o planu uspostave i razvoja sustava financijskog upravljanja i kontrola, Pravilnikom o financijskom poslovanju, Pravilnikom o unutarnjoj reviziji, Pravilnikom o radu interne kontrole, Strategijom upravljanja rizicima i Računovodstvenim politikama. Unutar pojedinih sektora Društva sustav unutarnjih kontrola definiran je internim pravilnicima, uputama, procedurama i odlukama.</p> <p>Dokazi o provedenosti preporuka unutarnje revizije.</p> <p>Donošenje Izjave o fiskalnoj odgovornosti.</p>		<p>28.07.2020. donesen Pravilnik o procedurama provedbe postupaka javne nabave i stvaranju ugovornih obveza za koje je potrebna procedura nabave.</p> <p>21.04.2020. donesen Pravilnik o instrumentima osiguranja u postupcima jednostavne i javne nabave</p> <p>25.11.2020. donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o korištenju i održavanju motornih vozila</p> <p>08.07.2020. donesen Pravilnik o načinu upravljanja imovinom u vlasništvu Društva HC</p> <p>26.01.2021. donesen Pregled procedura izrade Financijskog plana I Plana građenja i održavanja državnih cesta.</p> <p>26.01.2021. donesena je Strategija upravljanja rizicima i Odluka o</p>

					ustrojavanju registra rizika na razini institucije 26.01.2021.donesena Interna procedura procesa nabave i evidencije primljenih zajmova.
1.1.4. Jačanje unutarnje revizije	Jačanje uloge unutarnje revizije kroz donošenje Pravilnika o unutarnjoj reviziji. Jačanje resursa unutarnje revizije kroz popunjavanje sistematiziranog radnog mjesta ovlaštenog unutarnjeg revizora.	26.07.2018. Izvršeno 31.12.2020. Nadzorni odbor/Uprava Voditelj Ureda za unutarnju reviziju	26.07.2018. donesen Pravilnik o unutarnjoj reviziji. Angažiranje ovlaštenog unutarnjeg revizora.		Zapošljavanje nije realizirano u 2020. godini.
1.1.5. Jačanje revizorskih odbora	Jačanje ovlasti Revizijskog odbora u praćenju procesa financijskog izvještavanja, praćenju učinkovitosti sustava unutarnje kontrole, kvalitete sustava upravljanja rizicima, unutarnje revizije te nadgledanju provođenja revizije godišnjih financijskih izvještaja, kroz donošenje Pravilnika o radu Revizijskog odbora.	28.06.2018. Izvršeno Nadzorni odbor Revizijski odbor	28.06.2018. donesen Pravilnik o radu Revizijskog odbora.		https://hrvatske-ceste.hr/hr - osnovne informacije

<p>1.1.6. Obveza izrade godišnjih planova rada</p>	<p>Izrada godišnjih planova-plana građenja i održavanja DC, plana nabave, financijskog plana.</p> <p>Izrada godišnjeg plana rada unutarnje revizije.</p> <p>Izrada godišnjeg plana rada Revizijskog odbora.</p> <p>Izrada godišnjeg plana rada povjerenika za etiku.</p> <p>Izrada godišnjeg plana rada službenika za informiranje.</p>	<p>31.03.2020. izvršeno kontinuirano</p> <p>31.12.2020. izvršeno kontinuirano</p> <p>Direktori Sektora/šef Posebnog odjela za nabavu/voditelj Ureda za unutarnju reviziju/predsjednik Revizijskog odbora/povjerenik za etiku/službenik za informiranje</p>	<p>Donošenje Godišnjeg plana građenja i održavanja DC, plana nabave i financijski plana.</p> <p>Donošenje Godišnjeg plana rada unutarnje revizije.</p> <p>Godišnji plan rada Revizijskog odbora.</p>		<p>https://hrvatske-ceste.hr/hr - Programi i planovi, Javna nabava-dokumenti, Odnosi s javnošću-godišnja izvješća o provedbi ZPPI</p> <p>31.12.2020. donesen Godišnji plan rada unutarnje revizije za 2021. godinu i Strateški plan rada unutarnje revizije za razdoblje 2021.-2023.</p> <p>11.01.2021. izrađen Godišnji plan rada povjerenika za etiku.</p> <p>31.01.2021. izrađeno godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i njegova objava na internetskoj stranici Društva.</p> <p>Plan nabave izrađuje se i objavljuje svake godine sukladno odredbama ZJN 2016 i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi NN 101/2017 i 144/2020)</p> <p>26.01.2021. donesen Pregled procedura izrade Financijskog plana i Plana građenja i održavanja državnih cesta.</p>
<p>1.2. Stvaranje jasnih pravila o imenovanjima članova uprava i nadzornih odbora</p>	<p>Imenovanje članova Nadzornog odbora i Uprave Društva u nadležnosti je Skupštine Društva.</p> <p>Usklađivanje Kodeksa korporativnog upravljanja s Uredbom o uvjetima za izbor i</p>	<p>izvršeno kontinuirano</p> <p>31.03.2017. izvršeno</p>	<p>Primjena Uredbe o uvjetima za izbor i imenovanje članova NO i Uprava pravnih osoba od posebnog interesa za RH i načinu njihovih izbora.</p> <p>31.03.2017. donesen Kodeks korporativnog upravljanja društva Hrvatske ceste d.o.o.</p>		<p>Kodeksom korporativnog upravljanja regulirano: uvjeti/kriteriji nezavisnosti, davanje izjave o povjerljivosti i nepristranosti, sukob interesa.</p>

	imenovanje članova Nadzornih odbora i Uprava pravnih osoba od posebnog interesa za RH i načinu njihovih izbora.	-donesen Kodeks korporativnog upravljanja društva Hrvatske ceste d.o.o. Skupština Društva Uprava Društva			
1.3.1. Sukob interesa članova nadzornog odbora	Izjava o posjedovanju dionica/vlasničkih udjela te o članstvu u Upravama i NO drugih društava. Izjava o obvezama članova NO vezano uz povlaštene informacije.	30.06.2020. izvršeno Skupština Društva Tajnik Uprave	Izjave članova NO o posjedovanju vlasničkih udjela, članstvu u Upravama i NO drugih društava, obvezama vezano uz povlaštene informacije.		Kodeksom korporativnog upravljanja regulirano: uvjeti/kriteriji nezavisnosti, davanje izjave o povjerljivosti i nepristranosti, sukob interesa. Članovi Uprave i Nadzornog odbora potpisali su Izjave o nepostojanju sukoba interesa u kojima se nalaze traženi podaci o posjedovanju vlasničkih udjela, članstvu u Upravama i NO drugih društava. Poslovníkom o radu Nadzornog odbora od 28.06.2018. uređeno je postupanje članova Nadzornog odbora u postupanju s povjerljivim podacima.
1.3.2. Sukob interesa članova uprave	Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a Izjava o posjedovanju dionica/vlasničkih udjela te o članstvu u Upravama i NO drugih društava. Pravilnik o tajnosti poslovnih podataka HC	11.03.2010. izvršeno 30.06.2020. izvršeno 16.09.2016. izvršeno	11.03.2010. donesena Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a Izjave članova Uprave o posjedovanju vlasničkih udjela, članstvu u Upravama i NO drugih društava, obvezama vezano uz povlaštene informacije. 16.09.2016. donesen Pravilnik o tajnosti poslovnih podataka HC		Situacije sukoba interesa članova uprave regulirane su Etičkim kodeksom HC-a. Etički kodeks je javno dostupan zaposlenicima: https://hrvatske-ceste.hr/hr – Društvena odgovornost-Etički kodeks Članovi Uprave i Nadzornog odbora potpisali su Izjave o nepostojanju sukoba interesa u kojima se nalaze

		Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove Tajnik Uprave			traženi podaci o posjedovanju vlasničkih udjela, članstvu u Upravama i NO drugih društava.
1.3.3. Izrada ili izmjena odredbi u Pravilniku o unutarnjem redu ii drugom internom aktom kojima se uređuju situacije sukoba interesa: postupanje s darovima I naknadama poslovnih partnera, upravljanje sredstvima organizacije, povjerljivošću I nepristranošću, obavljanje dodatnog posla, razdvajanje privatnih I poslovnih interesa za zaposlenike koji nisu dužnosnici I za članove Uprave	Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a	11.03.2010. Izvršeno Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove Tajnik Uprave	11.03.2010. donesena Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a		Etički kodeks je javno dostupan zaposlenicima: https://hrvatske-ceste.hr/hr – Društvena odgovornost-Etički kodeks
1.3.4. Potpisivanje izjave o povjerljivosti I nepristranosti za zaposlenike na radnim mjestima gdje postoje korupcijski rizici (javna nabava, izdavanje dokumenata kojima se ostvaruju određena prava)	Sastavljanje popisa radnih mjesta za koje je potrebno potpisivanje Izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa / Izjave o povjerljivosti i nepristranosti. Potpisivanje Izjava o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa za predstavnike naručitelja u postupcima javne nabave, sukladno čl. 76.-79. Zakona o javnoj nabavi. Objava popisa gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja iz čl.76.st.2.točka1. i s njima povezane osobe, u sukobu interesa na web stranici Društva.	31.03.2020. izvršeno kontinuirano izvršeno kontinuirano	Popis radnih mjesta za koje je potrebno potpisivanje Izjava o povjerljivosti i nepristranosti / Izjava o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa. Potpisane Izjave o povjerljivosti i nepristranosti / Izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa. Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa na web stranici Društva.		https://hrvatske-ceste.hr/hr – Javna nabava Pravilnikom o procedurama provedbe postupaka javne nabave i stvaranju ugovornih obveza za koje je potrebna procedura nabave od 28.07.2020., propisano je koje osobe su dužne potpisati Izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa. Potpisane Izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa za sve predstavnike Naručitelja sukladno

	Provjera vjerodostojnosti izjava.	kontinuirano Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove Tajnik Uprave Šef Posebnog odjela za nabavu	Provjera/dokumenti iz dostupnih izvoda (Sudski registar...)		članku 76. ZJN 2016 čuvaju se u Posebnom odjelu za nabavu. Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik Naručitelja u sukobu interesa obavljen je na web stranici Društva i redovito se ažurira. Prilikom zasnivanja radnog odnosa, sklapanja ugovora o djelu (uključivo studenskih ugovora) potpisuje se Izjava o povjerljivosti osobnih podataka.
1.4. Nadzor nad davanjem sponzorstva i donacija	Ažuriranje podataka te polugodišnje i godišnje objavljivanje podataka o danim sponzorstvima i donacijama na internetskim stranicama HC-a.	05.11.2019. izvršeno kontinuirano Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje Direktor Sektora za ekonomske poslove Tajnik Uprave	Objava tablice danih sponzorstava i donacija sa svim traženim podacima na internetskoj stranici Društva koja se kontinuirano ažurira.		Podaci o sponzorstvima i donacijama objavljuju se na internetskoj stranici Društva: https://hrvatske-ceste.hr/hr – Društvena odgovornost-Sponzorstva i donacije
1.5. Donošenje etičkog kodeksa	Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a	11.03.2010. izvršeno	11.03.2010. donesena Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a		https://hrvatske-ceste.hr/hr – Društvena odgovornost-Etički kodeks, podaci i kontakt Povjerenika za etiku Na intranet stranici Društva objavljena Odluka o imenovanju povjerenika za etiku.
2.1. Jačanje transparentnosti trgovačkih društava	Objava kalendara važnih događaja u narednoj poslovnoj godini na internetskoj stranici HC-a.	31.12.2019. izvršeno kontinuirano	Objavljen kalendar poslovnih događaja, programa, planova na internetskoj stranici Društva.		https://hrvatske-ceste.hr/hr - popis poslovnih događaja, programa, planova, vizija, misija, ciljevi, vrijednosti i dr.

	Objava vizije i misije, ciljeva i vrijednosti na internetskoj stranici HC-a.	Tajnik Uprave Predstojnik Ureda uprave Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje	Objavljena vizija i misija, ciljevi, vrijednosti i korisne informacije u pogledu odnosa sa trećim osobama na internetskoj stranici Društva.		
2.2. Objavljanje informacija vezano za postupak javne nabave	Objavljanje na internetskim stranicama HC-a informacija vezano uz postupak javne nabave: Plan nabave, Registar ugovora i okvirnih sporazuma, popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore. Objava na mrežnim stranicama HC-a Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. U postupcima javne nabave potpisivanje Izjave o integritetu kojom ponuditelji i naručitelji jamče korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja.	31.12.2019. izvršeno kontinuirano 29.05.2019. Izvršeno 31.12.2019. izvršeno kontinuirano šef Posebnog odjela za nabavu Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje	Objavljeni Plan nabave, Registar ugovora i okvirnih sporazuma, popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.		https://hrvatske-ceste.hr/hr – Javna nabava – dokumenti, sukob interesa 29.05.2019. donesen Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Klauzula integriteta sastavni je dio ugovora o nabavi koji se sklapaju između naručitelja i odabranih ponuditelja.
2.3. Proaktivna objava informacija sukladno čl. 10. Zakonu o pravu na pristup informacijama	Objava informacija na internetskim stranicama HC-a sukladno čl.10. i 11. Zakona o pravu na pristup informacijama.	Kontinuirano	Objava na internetskim stranicama Društva: zakona, općih akata, godišnjih planova, programa, strategija, financijskih izvješća, informacija o donacijama i sponzorstvima, informacija o javnoj nabavi, obavijesti o raspisanim natječajima za zapošljavanje,		Na internetskoj stranici Društva https://hrvatske-ceste.hr/hr objavljene su informacije sukladno čl. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama: - propisi koji se odnose na trgovačko društvo i opće

	<p>Imenovanje službenika za informiranje</p> <p>Rješavanje zahtjeva za pristup informacijama</p>	<p>31.03.2010. Izvršeno</p> <p>kontinuirano</p> <p>Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje</p> <p>Predstojnik Ureda uprave</p>	<p>obavijesti o ostvarivanju prava na pristup informacijama...</p> <p>Donesena Odluka Uprave o određivanju službenika za informiranje</p> <p>Objavljen kontakt službenika za informiranje na internetskoj stranici Društva.</p> <p>Objavljen obrazac zahtjeva za pristup informacijama na internetskoj stranici Društva.</p> <p>Vodi se Upisnik o zahtjevima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama.</p>		<p>akte koje društvo donosi, te akti koji se odnose na korisnike (tarife, pravilnici o poslovnoj tajni, cjenici i dr.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacije o radu (tijela društva, ustrojstvo, imena i kontakti korisničkih službi) - informacije o financiranju i izvorima financiranja - planovi, strategije, programi i godišnja izvješća o poslovanju društva - informacije o postupcima javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi (planovi nabave, registri sklopljenih ugovora, popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja ili s njim povezane osobe u sukobu interesa, svi podaci o postupcima javne nabave i obavijesti o sklopljenim ugovorima javne nabave - natječaji za zapošljavanje - dodijeljena bespovratna sredstva, sponzorstvima i donacijama - obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, kontakt službenika za informiranje - informacije o javnim uslugama
--	--	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none"> - ostale informacije o radu trgovačkog društva - informacije i kontakt službenika za informiranje i izvješće o provedbi ZPPI
2.4. Uspostavljanje sustava prijavljivanja nepravilnosti	<p>Imenovanje osobe za nepravilnosti.</p> <p>Postavljanje e-mail adrese na mrežnoj stranici HC-a za prijavu nepravilnosti.</p> <p>Izrada internog akta/upute o postupanju prilikom prijave nepravilnosti i o ovlastima osobe za nepravilnosti.</p> <p>Na internetskoj stranici HC-a objaviti Akcijski plan za sprječavanje korupcije.</p>	<p>07.10.2014. Izvršeno</p> <p>Izvršeno</p> <p>11.12.2019. izvršeno</p> <p>10.01.2020. Izvršeno</p> <p>Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove</p> <p>Osoba za nepravilnosti</p> <p>Ured za odnose s javnošću - službenik za informiranje</p>	<p>Donesena Odluka Uprave o imenovanju osobe za nepravilnosti.</p> <p>Postavljena e-mail adresa na mrežnoj stranici Društva: nepravilnosti@hrvatske-ceste.hr</p> <p>11.12.2019. donesen Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i objavljen na intranetskoj stranici Društva.</p> <p>10.01.2020. Akcijski plan za provedbu Antikorupcijskog programa objavljen na internetskoj stranici Društva.</p>	<p>3 prijave o nepravilnostima u 2020. godini</p>	<p>https://hrvatske-ceste.hr/hr – Društvena odgovornost-Antikorupcijski program - podaci i kontakt osobe za nepravilnosti</p> <p>Na intranet stranici Društva objavljena Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti i povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti</p> <p>11.12.2019. donesen Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i objavljen na intranetskoj stranici Društva.</p> <p>10.01.2020. Akcijski plan za provedbu Antikorupcijskog programa objavljen na internetskoj stranici Društva.</p> <p>U 2020. godini zaprimljene su i obrađene 3 prijave o nepravilnostima te su izrađeni izvještaji povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti o podnesenim prijavama Pučkom pravobranitelju, sukladno čl.19.,st.2.,t.6.i 7. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.</p>
2.5 Jačanje kompetentnosti zaposlenika	<p>Procjena znanja zaposlenika od strane direktora Sektora/rukovoditelja/voditelja organizacijskih jedinica</p>	<p>31.12.2020. Kontinuirano</p>	<p>Izvješće o procjeni razine znanja zaposlenika</p>	<p>Broj osoba upućenih na edukaciju: 2019. - 99 osoba</p>	<p>Edukacija o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama provedena je za cijeli menadžment Društva 2018. godine.</p>

	<p>Provedba edukacije zaposlenika iz područja etike, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora, javne nabave te zaštite osoba koje prijavljuju korupciju.</p> <p>Izrada godišnjeg plana edukacije</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>31.12.2019. kontinuirano</p> <p>Direktori Sektora/rukovoditelji/voditelji organizacijskih jedinica</p> <p>Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove</p> <p>Šef Odjela za upravljanje ljudskim resursima</p>	<p>Pisani materijali i potvrde o završenoj edukaciji.</p> <p>Godišnji plan edukacije za 2020. godinu.</p>	<p>2020. – 37 osoba</p> <p>Tipovi edukacija: seminari, konferencije, stručna predavanja i usavršavanja, savjetovanja i radionice pretežno iz područja građevine, prometa, javne nabave.</p>	<p>Mjerodavni Pravilnik je u fazi usklađivanja i donošenja a isti će regulirati ocjenjivanje radnika, očekuje se donošenje do 30.06.2021.</p> <p>Sektor za pravne poslove će osigurati sredstva (sukladno mogućnostima Društva) po izradi planova edukacije, te voditi evidenciju edukacije u HR programu (program za ljudske potencijale).</p> <p>Plan edukacije rezultat je iskazanih potreba od strane nadležnih sektora. Sektor za pravne poslove osigurava sredstva potrebna za edukaciju. Edukacije u najvećoj mjeri ovise o izmjeni propisa i potrebi usvajanja istih.</p> <p>Procjena razine znanja zaposlenika vrši se temeljem procjene uspješnosti realizacije projekata na kojima rade svi zaposlenici Sektora za razvoj i informatičku podršku.</p> <p>Samoprocjena zaposlenika se provodi putem redovitih intervjua svih djelatnika, svakodnevnom komunikacijom sa radnicima u rješavanju tekuće problematike, redovitim koordinacijama i praćenjem rada zaposlenika od strane nadređenih.</p> <p>Formalni akt o samoprocjeni je u fazi izrade.</p>
--	--	--	---	---	---

<p>-Provođenje Odluke Vlade RH o obvezi uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom državnom vlasništvu (NN 99/2019)</p>	<p>Imenovanje osobe za praćenje usklađenosti poslovanja</p>	<p>14.11.2019. Izvršeno Uprava Društva</p>	<p>Donesena Odluka Uprave o imenovanju osobe za praćenje usklađenosti poslovanja HC-a</p>		<p>Osoba za praćenje funkcije usklađenosti poslovanja imenovana je Odlukom Uprave 14.11.2019. godine. Odlukom je regulirana njena neovisnost, samostalnost u radu, pristup informacijama i osoblju te sukob interesa.</p>
<p>-Provedba Odluke Vlade RH o Kodeksu korporativnog upravljanja (NN 132/2017)</p>	<p>Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a</p>	<p>11.03.2010. Izvršeno Direktor Sektora za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove Tajnik Uprave</p>	<p>11.03.2010. donesena Pravila poslovnog ponašanja/Etički kodeks HC-a</p>		<p>Članovi Uprave i Nadzornog odbora potpisali su Izjave o nepostojanju sukoba interesa u kojima se nalaze traženi podaci o posjedovanju vlasničkih udjela, članstvu u Upravama i NO drugih društava. Poslovníkom o radu Nadzornog odbora od 28.06.2018. uređeno je postupanje članova Nadzornog odbora u postupanju s povjerljivim podacima.</p>